

Conseil de Laboratoire IREMAM

Lundi 1^{er} février 2021, salle André Raymond, 10h00

PRÉSENTS (21) :

- Richard JACQUEMOND
- Cédric PARIZOT
- Myriam CATUSSE
- Norig NEVEU
- Catherine MILLER
- Véronique LITAUDON (en visio)
- Juliette HONVAULT (en visio)
- Christelle VAYSSIERE (en visio)
- Camille RHONE-QUER (en visio)
- Laurence DUFRESNE (en visio)
- Didier GUIGNARD (en visio)
- Homa LESSAN-PEZECHKI (en visio)
- François SIINO (en visio)
- Thomas PIERRET (en visio)
- Nadjet ZOUGGAR (en visio)
- Bérengère CLEMENT (en visio)
- Aurélia DUSSEY (en visio)
- Amandine IDASIAK (en visio)
- Kamel CHACHOUA (en visio)
- Isabelle LENOIR (invitée)
- Marine POIRIER (invitée)

EXCUSÉS :

- Vincent GEISSER
- Mohamed BAKHOUCHE
- Julien LOISEAU

Ordre du jour

- **Informations de la direction**
- **Budget prévisionnel 2021**
- **Demande d'association**

I. Informations de la direction

Mouvements de personnel

- Marine Poirier, nouvellement recrutée au CNRS en qualité de chargée de recherches en section 40 (science politique), intègre notre laboratoire à compter de ce jour. Elle occupera le bureau A268.
- La demande de rattachement à l'IREMAM de Mohamed Ouerfelli (MCF en histoire médiévale, jusque-là rattaché au LA3M) devrait être approuvée lors de la prochaine réunion (courant février) de la commission de la recherche d'AMU.
- Départs à la retraite annoncés de Maurice Seger, IE informaticien, et Jean-François Legrain, CR CNRS, au 31 mars 2021. Le labo n'a pas demandé le remplacement de M. Seger, les postes de ce type étant systématiquement mutualisés aujourd'hui.
- Il a en revanche demandé le remplacement de celui de Bérengère Clément qui prend sa retraite au 1^{er} mars 2021. L'INSHS a attribué un poste d'IE en NOEMI mutualisé entre la BIA (bibliothèque d'antiquités) et la médiathèque de la MMSH. Le premier appel à candidatures a malheureusement été infructueux. Jean-Christophe Peyssard (peyssard@mmsch.univ-aix.fr) et Annick Richard (richard@mmsch.univ-aix.fr) de la Médiathèque prendront le relai des acquisitions d'ouvrages pour l'IREMAM en attendant le remplacement de Bérengère Clément. Il faudra également organiser l'élection de son ou sa remplaçant.e au collègue ITA du conseil de laboratoire.

Organisation interne du travail

R. Jacquemond rappelle que Christelle Vayssière a repris en charge l'intégralité de ses missions au sein du labo : gestion des personnels, suivi des doctorants, logistique interne (gestion des salles de réunion, des photocopieuses, besoins matériels divers), questions d'hygiène et de sécurité. C'est donc à elle qu'il convient de s'adresser pour toutes ces questions et non plus aux collègues qui ont pris en charge ces missions en son absence – qu'ils et elles en soient à nouveau remercié.e.s.

D'autre part il rappelle que nous travaillons dans des conditions très dégradées. Les consignes des tutelles (télétravail recommandé pour tous, présence de 30 % maximum de l'effectif, 6 personnes maximum dans la même pièce, etc.) compliquent le fonctionnement au quotidien du labo. Cela signifie en particulier que les collègues ITA qui en ont la charge, en particulier Christelle Vayssière pour les aspects logistiques et Isabelle Lenoir pour la gestion financière, ne peuvent assurer les tâches matérielles avec leur réactivité habituelle, en particulier réception et envoi du courrier et réception des commandes de matériel. La direction invite donc chacun et chacune à faire preuve de bonne volonté et prendre sa part à ces tâches dans ses jours de présence.

Enfin, suite au départ à la retraite de Maurice Seger, notre parc informatique est désormais géré (entretien, mises à jour, dépannages) par le service informatique commun de la MMSH. Il convient donc de s'adresser à eux directement.

Autres informations :

- Prochaines réunions : la date de la prochaine assemblée générale est fixée au **10 mai 2021** à 14h00, celle du prochain Conseil de Laboratoire au **14 juin 2021** à 10h00.

- Congrès du GIS MOMM : au vu du nombre de participants attendus (170 ateliers, 10 tables rondes, soit plus de 800 personnes dont 60 % venant de l'étranger) et de la crise sanitaire, la tenue du congrès est très incertaine. Le bureau du GIS consulte en ce moment les responsables d'ateliers et a convenu avec les équipes aixoises de prendre une décision ferme fin février (vraisemblablement, soit maintien avec jauge réduite, soit report à 2022).
- Report de la campagne d'évaluations de la vague C : le MESRI nous a informé de sa décision de reporter d'un an la campagne d'évaluations de la vague C. Le présent contrat qui devait s'achever au 31/12/22 est prolongé jusqu'au 31/12/23. Par conséquent, le mandat de l'équipe de direction et du conseil de laboratoire est prolongé d'autant.

II. Présentation du budget prévisionnel 2021

Recettes : la dotation du CNRS est en légère hausse (70 000 € pour 66 000 en 2020), celle d'AMU est stable (65 500 €) – on rappelle que la dotation du CNRS varie d'une année à l'autre, tandis que celle d'AMU est fixée pour la durée du quinquennal (sauf ponctions a posteriori comme on l'a vu en 2020...). A ces dotations d'ajoute les crédits FIR (7 725 € en tout) obtenus pour 4 colloques (2 reportés de 2020 à 2021 : Underground en Méditerranée (G. Groc) et Analyser l'Etat sans l'ombre de la modernité (M. Catusse) ; 2 nouveaux : Autorités religieuses en mouvement (N. Neveu) et Guerre du Rif (A. Dusserre).

Dépenses : nous avons pu construire un budget prévisionnel qui intègre toutes les demandes remontées par les trois équipes. Cela s'explique probablement par le fait que les demandes sur le premier semestre restent modestes compte tenu des incertitudes sanitaires qui continuent de grever les projets des uns et des autres.

Quelques précisions et points de discussion : R. Jacquemond indique que le budget « Encyclopédie berbère » prévoit une aide particulière pour notre collègue émérite Salem Chaker, désormais privé de la vue, pour rémunérer un.e assistant.e et et lui permettre de mener à terme l'édition de cette encyclopédie Berbère (restent les lettres U à Z).

C. Miller soulève le problème de l'aide aux doctorants en situation précaire. La ligne budgétaire consacrée aux doctorants a été sous-utilisée en 2020 et risque de l'être encore en 2021 vu les difficultés de circulation et les annulations de colloques et conférences. R. Jacquemond indique que la situation est la même dans les ED où les budgets correspondants sont sous-utilisés. C. Rhoné précise que l'Institut SOMUM aide également les étudiants de master pour leurs stages et/ou mobilités. La discussion générale conclut à la nécessité d'adapter les aides aux doctorants à la situation actuelle. Chr. Vayssièrera contactera les responsables des Ecoles Doctorales et de l'Institut SOMUM pour voir les possibilités d'orienter ces aides aux doctorants vers d'autres dépenses, telles que des achats d'ordinateurs.

Le budget prévisionnel est approuvé à l'unanimité des membres présents du conseil de laboratoire.

III. Demandes d'association

Après lecture du rapport de C. Miller, le conseil approuve la demande d'association d'Eylaf Bader Eddin présentée à la suite de sa soutenance de thèse (Marburg, 4 décembre 2020) codirigée par R. Jacquemond et Friederike Pannewick.

Levée de séance : 12h00